**معاونت درمان دانشگاه علوم پزشکی قزوین**

# آئین نامه داخلی تعیین محل خدمت و به کارگیری متخصصین متعهد خدمت

# ۱۴۰۰

---

**واحد توزیع نیروهای تخصصی**

این آئین نامه شامل:

۱. اولویت بندی تقسیم نیروها
۲. جدول زمانی توزیع نیروها
۳. مدت تعهدات
۴. ساعات فعالیت
۵. مرخصی‌ها
۶. اجازه فعالیت در بخش خصوصی
۷. کمک هزینه مسکن
۸. اعلام شروع به کار
۹. همکاری متخصصین
۱۰. جابه جایی محل خدمت
۱۱. درخواست‌های متخصصین
۱۲. موارد انضباطی

هر ساله براساس نظام تخصیص منابع ساختاری خدمات درمان بستری کشور، آمار متخصصین و خدمات تخصصی موجود در بانک اطلاعاتی نیروهای تخصصی، تعداد فارغ التحصیلان هر رشته، مستندات و نظرات کارشناسی دانشگاهها و معاونت درمان وزارت متبوع، سهمیه دانشگاه‌های علوم پزشکی تعیین می گردد.

توزیع متخصصین متعهد خدمت در دانشگاه نیز بر اساس دستور العمل اجرایی تعهد خدمت فارغ‌التحصیلان رشته‌های تخصصی پزشکی بالینی که به توشیح مقام عالی وزارت رسیده، برحسب اعلام نیاز، اولویت‌بندی اولیه و تعداد نیروهای تخصیص یافته صورت می‌پذیرد. دانشگاه مجاز به توزیع پزشکان متخصص معرفی شده در مراکز مورد نیاز خود برحسب اولویت‌های در نظر گرفته شده می‌باشد.

## اولویت بندی در تقسیم نیروها

تقسیم نیروها و انتخاب محل خدمت براساس موارد ذیل صورت خواهد گرفت:

اولویت اول: همسر و فرزندان شهدا، همسر و فرزندان مفقودین، فرزند جانباز بالای ۷۰٪، آزادگان، جانبازان بالای ۵۰٪

اولویت دوم: خانم‌های متاهل

اولویت سوم: آقایان متاهل

اولویت چهارم: خانم‌های مجرد

اولویت پنجم: آقایان مجرد

تبصره۱: همسرانی که به طور همزمان تقسیم شوند ترجیحاً بر اساس نیاز استان به یک شهرستان معرفی خواهند شد.

تبصره۲: در صورتی‌که بین فارغ التحصیلان یک رشته در انتخاب اولویت، تمامی گزینه‌ها یکسان باشد از آیتم ۱. بومی بودن ۲. داشتن دانشنامه و ۳. نمره دانشنامه کتبی جهت تعیین محل استفاده می گردد.

تبصره ۳: در خصوص رشته‌هایی که داشتن دانشنامه ملاک درخواست بیمارستان آموزشی بوده است، این آیتم در اولویت اول، تعیین کننده خواهد بود.

تبصره۳: طبق مصوبه ۹۷/۶/۲۷ هیات رئیسه دانشگاه، نحوه استفاده از پزشکان متخصص و فوق تخصص دارای تعهد خدمت که شرایط ویژه جسمی دارند، به صورت موردی با پیشنهاد کتبی معاون درمان و تائید رئیس دانشگاه خواهد بود.

## جدول زمانی توزیع نیروها

از زمان توزیع نیروها از وزارت متبوع و اعلام اسامی، متخصصین محترم حداکثر تا ۱ هفته فرصت دارند که به سایت معاونت درمان دانشگاه به آدرس http://vct.qums.ac.ir مراجعه و ضمن مطالعه و توجیه مقررات، فرم مشخصات را تکمیل نمایند.



معاونت درمان دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی قزوین

بلوار میرداماد- خیابان غیاث آباد- کوچه مفتح- ساختمان شماره ۲ دانشگاه علوم پزشکی قزوین- معاونت درمان

شماره تماس: ۰۲۸۲۳۳۶۷۶۴۶۴

مدارک مورد نیاز برای بارگذاری در سایت: صفحه اول و دوم شناسنامه (اطلاعات همسر)، سند تعهد محضری، گواهی معافیت یا انجام طرح پزشکی عمومی، گواهی معافیت یا انجام خدمت نظام وظیفه، کارت نظام پزشکی و کارت کامپیوتری ایثارگری است.

پس از مدت مذکور دانشگاه نیز ظرف مدت یک هفته محل خدمت معرفی‌شدگان را تعیین و ضمن اطلاع‌رسانی به ایشان، طی احکام جداگانه ابلاغ خواهد نمود و متخصصین محترم نیز موظف هستند حداکثر طی یک هفته به محل تعیین شده مراجعه و شروع به کار نمایند.

تبصره: با توجه به لزوم تعیین محل و اقدامات مرتبط در بازه زمانی تعیین شده، پس از اطلاع‌رسانی چنانچه در خصوص محل تعیین شده نظر یا سوالی وجود داشته باشد، می‌بایست طی ۲۴ ساعت و کتباً اعلام گردد تا مورد پاسخگویی قرار گیرد.

بدیهی است بعد از این مدت زمانی (۳هفته) چنانچه شروع به کار اتفاق نیافتاده باشد، موضوع با عنوان غیبت به وزارت متبوع اعلام خواهد شد.

**متخصصینی که طبق جدول زمانی اعلام شده اقدام ننمایند مجاز به انتخاب محل طبق اولویت‌های اعلامی نخواهند بود و دانشگاه بر اساس نیاز اعلام شده نسبت به تقسیم نیروها اقدام خواهد نمود.**

## جدول زمانی امور مربوط به توزیع متعهدین خدمت

| ردیف | شرح فعالیت | مهلت زمانی |
|---|---|---|
| ۱ | تکمیل و ارسال فرم ثبت نام نیروهای متخصص متعهد خدمت در پورتال معاونت درمان | هفته اول پس از صدور ابلاغ‌های وزارتی |
| ۲ | تعیین محل خدمت بر اساس اولویت ها و امتیازات مکتسبه و اعلام به فرد و معاونت توسعه | هفته دوم و پس از تکمیل فرم های ثبت نام از سوی متخصصین |
| ۳ | صدور ابلاغ از سوی معاونت توسعه و شروع به کار | طی هفته سوم با مراجعه متخصصین محترم به معاونت توسعه |
| ۴ | اعلام شروع به کار یا غیبت به وزارت متبوع از طریق پورتال مربوطه | طی هفته چهارم |

- با توجه به دستورالعمل مورخ ۹۲/۶/۲۳ در پورتال وزارت متبوع، اعلام شهرهای نیازمند به هر رشته تخصصی به منزله الزام برای اختصاص نیرو به آن شهر نمی‌باشد و سهمیه هر شهرستان پس از مشخص شدن تعداد دقیق متخصصین تخصیص داده شده به دانشگاه و بر اساس ضوابط اعلام خواهد گردید. لذا از آن جا که پس از مشخص شدن تعداد دقیق نیروهای تخصیص داده شده، احتمال حذف و اضافه شدن برخی شهرستان‌ها وجود دارد، به متخصصین محترم توصیه می‌گردد از کلیه فرصت های انتخاب محل خود با رعایت اولویت ها استفاده نمایند.



معاونت درمان دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی قزوین
بلوار میرداماد- خیابان غیاث آباد- کوچه مفتح- ساختمان شماره ۲ دانشگاه علوم پزشکی قزوین- معاونت درمان
شماره تماس: ۰۲۸۲۳۳۶۷۶۴۶۴

## مدت تعهدات

مدت انجام خدمات مورد تعهد پزشکان متخصص بر اساس سند تعهد محضری ورود به دوره دستیاری و مصوبه شماره ۹۲۳۱ مورخ ۸۱/۶/۸ شورای محترم معاونین محاسبه خواهد شد.

- متخصصینی که دارای سند تعهد محضری عام بوده (یا در سند تعهد محضری ایشان میزان تعهدات قانونی نصف مدت تحصیل ذکر شده باشد ) و به هر دلیل از انجام طرح پزشکی عمومی و یا خدمت سربازی معاف بوده و یا انجام نداده باشند (به جز معافیت‌های ماده ۲)، مدت خدمات مورد تعهد آنان برابر دوره تحصیل خواهد بود.
- مدت تعهدات پذیرفته شدگان سهمیه خانمها ۲ برابر طول مدت تحصیل می باشد. این مدت حداکثر ۸ سال خواهد بود. ضرایب منطقه محل خدمت در جهت کاهش میزان تعهدات فوق اعمال خواهد گردید.

تبصره: متخصصینی که از سهمیه خانمها استفاده کرده‌اند و لکن با توجه به نمره می‌توانسته‌اند از سهمیه آزاد همان دانشگاه استفاده نمایند، در صورت گذراندن طرح پزشکی عمومی، دوره تعهدات آنها ۴ سال و در غیر این‌صورت ۶ سال خواهد بود.

- دستیاران استفاده کننده از سهمیه ماده ۱۴ قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان که دارای پروانه دائم پزشکی هستند، نصف مدت دوره تحصیل و در غیر این‌صورت برابر دوره تحصیل با احتساب ضرایب مربوط در نقاط مذکور خدمت خواهند نمود.
- میزان تعهدات پزشکان متخصص که در استخدام دانشگاه‌های علوم پزشکی می‌باشند و از ماموریت آموزشی استفاده نموده‌اند، به مدت دو برابر مدت تحصیل متعهد به دانشگاه محل استخدام می‌باشند.

تبصره: نحوه صدور گواهی پایان تعهدات در خصوص متخصصین متعهد خدمت درمانی که در استخدام دانشگاهها و سازمانهای وابسته به وزارت متبوع می باشند و بخشی از مدت تحصیل را از مأموریت آموزشی استفاده نموده باشد ابتدا بایستی مدت استفاده از مرخصی بدون حقوق را مانند متعهدین عام سپری نماید.

- میزان تعهدات متخصصین با سهمیه عدالت آموزشی ۳ برابر مدت تحصیل در مناطق محروم می‌باشد.
- برابر اصلاحیه آیین نامه اجرایی ماده ۱۲ کلیه مستخدمین جانبازی که جهت تحصیل از ماموریت آموزشی استفاده می نمایند از سپردن تعهد دستگاه محل خدمت (ضریب کا) معاف می باشند و لیکن این امر نافی خدمات قانونی موضوع ماده هفت قانون تحصیل اطفال و جوانان ایرانی که انجام خدمات به میزان برابر مدت تحصیل می باشد و خدمات استخدامی آنان برای دستگاه متبوع خود نخواهد بود.
- برابر بند ز ماده ۸۸ قانون برنامه پنجساله ششم توسعه جمهوری اسلامی ایران فرزندان شهدا از کلیه امتیازات و مزایای مقرر در قوانین و مقررات مختلف برای شخص جانباز پنجاه درصد (۵۰٪) و بالاتر به استثناء تسهیلات خودرو و حق پرستاری و کاهش ساعت کاری برخوردارند. امتیازات این بند شامل وابستگان فرزند شهید نمی شود.



معاونت درمان دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی قزوین
بلوار میرداماد- خیابان غیاث آباد- کوچه مفتح- ساختمان شماره ۲ دانشگاه علوم پزشکی قزوین- معاونت درمان
شماره تماس: ۰۲۸۲۳۳۶۷۶۴۶۴

- ❖ خدمات مورد تعهد در رشته های پزشکی اجتماعی، پزشکی ورزشی، طب هوا فضا و طب کار در خصوص پزشکانی که متعهد خدمت به وزارت بهداشت و دانشگاههای علوم پزشکی می باشند، اختیاری می باشد.لکن در صورت اعلام نیاز دانشگاه و درخواست متقاضی اجرای تعهدات امکان‌پذیر است.
- ❖ اجرای تعهدات خدمات رشته پزشکی قانونی پس از تکمیل نیاز سازمان پزشکی قانونی، در مورد نیروهای مازاد بر نیاز سازمان مذکور اختیاری خواهد بود.
- ❖ کاهش بیست در صد مدت خدمات مورد تعهد در رشته‌های تخصصی داخلی، عفونی، روانپزشکی، طب فیزیک و توانبخشی، رادیوتراپی، پزشکی هسته ای و کودکان از مشمولین خدمات مورد تعهد سال ۹۹ به بعد لغو و بلا اثر می‌گردد.

## ضرایب زمانی و امتیازات شهرستان‌های استان:

| ردیف | نام شهرستان | ضریب | ضریب افزاینده | امتیاز |
|---|---|---|---|---|
| ۱ | قزوین | $\frac{۵}{۵}$ | ۱/۵ | ۳۰ |
| ۲ | البرز | | ۱ | ۳۰ |
| ۳ | تاکستان | | ۱ | ۷۰ |
| ۴ | آبیک | | ۱ | ۶۰ |
| ۵ | بوئین‌زهرا | | ۱ | ۷۰ |

## ساعات فعالیت

- پزشکان متعهد خدمت (متعهدین خاص، متعهدین عام، استخدامی ها، نفرات برتر برد و ...) همانند سایر پزشکان و طبق دستورالعمل شماره ۹۶۴۳۷ مورخ ۸۸/۹/۳ موظف به حضور کامل (ساعات اداری تمامی روزهای هفته به جزء ایام تعطیل ) در محل خدمت بوده و تعداد آنکالی‌ها نیز حداکثر تا سقف ۱۵ شب در ماه و بر اساس شرایط بیمارستان و تحت نظارت ریاست بیمارستان قابل برنامه ریزی خواهد بود.
- با استناد به تبصره ۲ ماده ۲۰ دستوالعمل نحوه توزیع فارغ‌التحصیلان رشته‌های تخصصی پزشکی، در صورت عدم حضور فیزیکی و عدم فعالیت پزشکان مشمول خدمات مورد تعهد در کلیه اوقات اداری، خدمات آنان قابل محاسبه نخواهد بود.
- طبق بخشنامه معاونت درمان وزارت متبوع ساعت کاری موظف پزشکان درمانی غیر هیات علمی اعم از پزشکان تمام وقت جغرافیایی و غیر تمام وقت درمانی، براساس ماده ۸۷ قانون مدیریت خدمات کشوری و ماده ۸۷ آئین نامه اداری استخدامی کارمندان غیر هیات علمی، ۴۴ ساعت در هفته می باشد.



معاونت درمان دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی قزوین
بلوار میرداماد- خیابان غیاث آباد- کوچه مفتح- ساختمان شماره ۲ دانشگاه علوم پزشکی قزوین- معاونت درمان
شماره تماس: ۰۲۸۲۳۳۶۷۶۴۶۴

- کلیه پزشکان متخصص ملزم به حضور در ایام رسمی هفته در بیمارستان به منظور ویزیت بیماران و انجام سایر خدمات درمانی مورد نیاز در بیمارستان و کلینیک های ویژه بوده و جهت انجام سایر امور محوله غیردرمانی (حضور در دانشکده، مراکز پژوهشی و ...) بایستی با هماهنگی ریاست بیمارستان صورت پذیرد.
- ثبت ورود و خروج کلیه پزشکان می‌بایست از طریق ثبت در کارت تایمکس انجام پذیرد. بدیهی است پرداخت حق الزحمه مقیمی کلیه پزشکان و پرداخت مبتنی بر عملکرد بایستی بر اساس پرینت کارت تایمکس صورت پذیرد.
- بدیهی است هر گونه درخواست فعالیت خارج از این روند در بین متخصصین متعهد خدمت به دلایل مختلف می‌بایست با درخواست کتبی پزشک و اظهار نظر ریاست بیمارستان و ریاست شبکه به کارگروه توزیع درآمد اختصاصی ارسال گردد که در صورت تصویب، طبق ضوابط اعلام شده مورد اقدام قرار خواهد گرفت.

## مرخصی ها

**مرخصی استحقاقی :**

مرخصی استحقاقی متعهدین خدمت (سالانه ۲ ماه برای متخصصین رادیولوژی و ۱ ماه برای سایر رشته ها) می‌بایست در طول دوره و با اخذ موافقت ریاست بیمارستان و هماهنگی با متخصصین متناظر جهت استمرار خدمت در بیمارستان استفاده گردد و تجمیع و استفاده آخر دوره از مرخصی امکان پذیر نمی باشد.

**مرخصی استعلاجی :**

- طبق بخشنامه شماره ۳۸۵۵۳۶ تاریخ ۸۷/۱۰/۲ دفتر امور حقوقی وزارت متبوع، مدت استفاده از مرخصی استعلاجی جزء تعهدات دوره تخصص محسوب نمی گردد و تعهدات فرد در دوره بیماری به حالت تعلیق درآمده و پس از رفع معذوریت، متعهد ملزم به انجام خدمات به میزان معین طبق مقررات می باشند. بدیهی است هیچگونه حقوق و مزایایی نیز به این افراد در هنگام مرخصی استعلاجی تعلق نخواهد گرفت.
- مرخصی های استعلاجی طولانی مدت می بایست از طریق بیمارستان و شبکه محل خدمت، جهت طرح در شورای پزشکی حتماً به معاونت درمان و معاونت توسعه مدیریت و منابع اعلام تا پس از تایید شورای مذکور به سرجمع طول دوره فرد اضافه گردد.

## اعلام شروع به کار

بیمارستان موظف است به محض شروع به کار پزشک در مرکز، شروع بکار ایشان را کتباً به معاونت درمان جهت اعلام به وزارت متبوع و به حوزه معاونت توسعه مدیریت و منابع جهت برقراری حکم حقوقی اعلام نماید.



معاونت درمان دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی قزوین
بلوار میرداماد- خیابان غیاث آباد- کوچه مفتح- ساختمان شماره ۲ دانشگاه علوم پزشکی قزوین- معاونت درمان
شماره تماس: ۰۲۸۲۳۳۶۷۴۶۴

## اجازه فعالیت در بخش خصوصی

- با توجه به ابلاغ بخشنامه شماره ۴۰۰/۱۷۶د مورخه ۹۷/۱/۱۵ از سوی معاون محترم درمان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، برای متقاضیان فعالیت خصوصی در شهرستان محل خدمت خود (به استثنای مراکز استان‌ها و شهرهای دارای دانشگاه علوم پزشکی) که حداقل نیمی از مدت خدمات مورد تعهد خود را در محل‌های تعیین شده گذرانده‌اند، در صورت رضایت از عملکرد، همکاری مناسب در کلینیک‌های ویژه، دریافت گواهی عدم نیاز به حضور و خدمات ایشان در ساعات غیر اداری از دانشگاه محل خدمت، صدور پروانه مطب یکساله توسط سازمان نظام پزشکی حوزه جغرافیایی مربوطه بلامانع است.
- طبق بخشنامه شماره ۴۰۰/۳۵۶د تاریخ ۹۷/۱/۱۹ معاون محترم درمان وزارت بهداشت، صدور پروانه مطب برای پزشکان مشمول خدمات مورد تعهد مازاد مناطق محروم (قانون برقراری عدالت آموزشی) همانند شرایط صدور پروانه مطب و مطابق سنوات متعهدین سهمیه آزاد که طرح نیروی انسانی خود را سپری ننموده‌اند، منوط به صدور گواهی عدم نیاز به حضور و خدمات ایشان در ساعات غیر اداری از دانشگاه محل خدمت و با لحاظ نمودن شرایط دستورالعمل نحوه فعالیت پزشکان متعهد خدمت در مطب (بخشنامه فوق) صادر می‌گردد.
- براساس بخشنامه شماره ۱۰۰/۱۷۴۱ مورخ ۹۳/۱۲/۲۴ پس از انجام نیمی از مدت تعهد توسط متعهدین سهمیه خانمها، با موافقت ریاست دانشگاه محل خدمت، گواهی مربوطه در خصوص بلامانع بودن صدور یا تمدید پروانه مطب صادر خواهد شد.

## کمک هزینه مسکن

به استناد ماده بیست و دو دستور العمل نحوه توزیع فارغ التحصیلان رشته های تخصصی پزشکی که سالانه به توشیح مقام عالی وزارت رسیده و ابلاغ می‌گردد دانشگاه موظف به تامین مسکن متخصصین متعهد خدمت چه به صورت پانسیون در بیمارستان یا به صورت واگذاری خانه های استیجاری یا سازمانی بدون کسر اجاره بها از حقوق آنان می باشد.

- به استناد بند ۱۵ صورتجلسه هیات امنای دانشگاه علوم پزشکی قزوین مورخ ۹۷/۱۱/۲۴، حداکثر تا سقف ۶۰۰ میلیون ریال (برای هر واحد) به صورت تسهیلات بدون بهره (قرض‌الحسنه) با اخذ تضامین لازم به متعهدین خدمت دانشگاه پرداخت گردیده که این مبلغ پس از پایان تعهدات می‌بایست به دانشگاه عودت داده شود.



معاونت درمان دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی قزوین
بلوار میرداماد- خیابان غیاث آباد- کوچه مفتح- ساختمان شماره ۲ دانشگاه علوم پزشکی قزوین- معاونت درمان
شماره تماس: ۰۲۸۲۳۳۶۷۶۴۶۴

## همکاری متخصص متعهد

" فعالیت در مناطق مورد نیاز استان (حسب نیاز) با نظر حوزه معاونت درمان دانشگاه جزء برنامه‌های کاری متخصصین متعهد خدمت خواهد بود."

در صورت نیاز متخصصین محترم موظف به همکاری کامل با شبکه های بهداشت و درمان بوده و می‌بایست در برنامه‌های بهداشتی و درمانی منطقه‌ای تحت نظر ریاست شبکه همکاری و فعالیت داشته باشند. این موارد می‌تواند شامل:

- فعالیت در بیمارستان های غیر از محل خدمت در صورت لزوم (با توجه به ابلاغ دستورالعمل طرح تحول نظام سلامت)
- همکاری در آموزشهای بهداشتی – درمانی به گروههای هدف
- همکاری در کلینیک‌های ویژه دانشگاه به خصوص کلینیک‌های تازه تاسیس
- همکاری در برنامه های طرح تحول نظام سلامت و.... باشد.

## جابه جایی محل خدمت بین شهرستان‌های استان

متخصصین متعهد خدمتی که حداقل یک سال از تعهدات قانونی خود را در استان انجام داده باشند و متقاضی جابه‌جایی محل خدمت در سایر شهرستان‌های استان (به ترتیب اولویت ۱- بویین زهرا ۲- تاکستان۳- آبیک) باشند، می‌بایست درخواست خود را حداقل سه ماه پیش از زمان توزیع نیروهای تخصصی سال بعد (خرداد ماه) اعلام نمایند. درخواست‌ها بررسی و اقدام لازم صورت می‌پذیرد.



معاونت درمان دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی قزوین
بلوار میرداماد- خیابان غیاث آباد- کوچه مفتح- ساختمان شماره ۲ دانشگاه علوم پزشکی قزوین- معاونت درمان
شماره تماس: ۰۲۸۲۳۳۶۷۶۴۶۴

## سایر درخواستهای متخصصین

متخصصین متعهد خدمت می بایست کلیه درخواستهای خود را از قبیل دریافت ودیعه مسکن، حق محرومیت از مطب، استفاده از مزایای دو برابر ارزش نسبی، گواهی شرکت در آزمون فوق تخصصی، فلوشیپ، دانشنامه، جابه جایی محل خدمت، تبدیل وضعیت و ... از طریق بیمارستان محل خدمت پیگیری نمایند. شروع به کار به موقع و همکاری مناسب متخصصین با دانشگاه در ارائه گواهی‌ها موثر خواهد بود.

## موارد انضباطی

خواهشمند است به جهت حفظ شئونات حرفه ای، از انجام تخلفات اداری و حرفه ای ازجمله عدم رعایت زمان کاری فعالیت در بیمارستان محل خدمت، عدم پاسخگویی در زمان آنکالی، عدم حضور به موقع بر بالین بیمار پس از درخواست اولیه بیمارستان، عدم پاسخگویی به مشاوره های درخواستی ، تداخل آنکالی و .... که منجر به اقدامات انضباطی و اداری خواهد شد، بپرهیزید.



معاونت درمان دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی قزوین
بلوار میرداماد- خیابان غیاث آباد- کوچه مفتح- ساختمان شماره ۲ دانشگاه علوم پزشکی قزوین- معاونت درمان
شماره تماس: ۰۲۸۲۳۳۶۷۶۴۶۴